



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## **AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER CO-PROGETTAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO CON LE QUALI SVILUPPARE PROGETTI DI GESTIONE OPERATIVA DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA "VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO"**

#### **VISTI:**

- l'art. 118 comma 4 della Costituzione che sancisce il principio della sussidiarietà orizzontale nell'esercizio delle funzioni amministrative;
- la L. 241 1990;
- il D.lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore (di seguito solo "CTS") e in particolare l'art. 55 comma 3 per cui "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2";
- le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55 -57 del decreto legislativo n. 117 del 2017", approvate con Decreto del Ministro di Lavoro e delle Politiche sociali n. 72 del 31.03.2021;
- la L.R. Toscana n. 65/2020 "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano", con particolare riferimento al Capo IV "Rapporti fra enti del Terzo settore e pubblica amministrazione";

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 01/12/2025 esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge;

Richiamata la propria determinazione n. 273 del 19-03-26 di approvazione del presente Avviso e sui allegati;

#### **RENDE NOTO**

che il Comune di Quarrata intende promuovere la procedura per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, ai sensi dell'Art. 55 del D.lgs. 117/2017, con i quali sviluppare progetti di gestione operativa di supporto alle attività di protezione civile finalizzati a tutelare nel territorio la vita, l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo, da svolgersi nel corso del triennio 2026/2027/2028.

L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire una continuità all'attività svolta, avrà la facoltà di ordinare, per un periodo di ulteriori sei mesi, la proroga della stessa oltre la scadenza.

#### **Articolo 1 – Soggetto promotore**

Il soggetto promotore della procedura di co-progettazione è il Comune di Quarrata, Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio – Servizio Lavori Pubblici – Ufficio Ambiente e Protezione Civile.

Indirizzo p.e.c. istituzionale: [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it)

## **Articolo 2 – Oggetto e finalità**

1. Il presente Avviso è finalizzato a:

individuare uno o più Enti del Terzo Settore con cui co-progettare (di seguito “ETS”), in un’ottica di amministrazione c.d. “condivisa” progetti di gestione operativa di supporto alle attività di protezione civile finalizzati a tutelare nel territorio la vita, l’integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l’ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall’attività dell’uomo, da svolgersi nel corso del triennio 2026/2027/2028 e sottoscrivere apposita convenzione per la realizzazione delle attività.

2. Gli obiettivi delle attività sono i seguenti:

- fornire ogni possibile fattiva collaborazione al Sindaco secondo quanto previsto dall’art. 41 comma 1 del D.Lgs 02/01/2018 n. 1 e ss.mm.ii. “Codice della Protezione Civile”, assicurando un’operatività h24 su tutto il territorio comunale, garantendo le attività di soccorso alla popolazione secondo le disposizioni impartite dalle autorità e dagli organi preposti, e conformemente ai Piani di Protezione Civile, nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti.

## **Articolo 3 - Soggetti ammessi e requisiti alla partecipazione**

1. I requisiti di ammissione alla presente procedura, attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., sono i seguenti:

- possesso dei requisiti di cui all’art. 4 D.Lgs. 117/2017;
- iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore). Sono ammessi gli Enti che risultano in corso di iscrizione al RUNTS al momento della presentazione della propria candidatura;
- atto costitutivo o Statuto che attesti il perseguimento (alternativo o cumulativo) di finalità di Protezione Civile;
- iscrizione nell’Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile, della Regione Toscana;
- avere una base operativa nel territorio comunale di Quarrata;
- essere dotati di concreta capacità operativa nello svolgimento delle attività oggetto della convenzione;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell’eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- assenza di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94-97 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. analogicamente richiamati in quanto compatibili con la finalità della procedura, nonché delle ulteriori cause di esclusione previste dalle altre disposizioni vigenti in materia, ivi comprese le cause di nullità di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- assenza di contenzioso o di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Quarrata;
- essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio, la sicurezza sul lavoro, l’antimafia, l’antiriciclaggio;
- esecuzione regolare e con buon esito negli ultimi tre anni di attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura, autocertificata dal soggetto partecipante, con indicazione degli importi, delle date e delle Amministrazioni committenti;

2. E’ possibile partecipare come soggetto singolo o in forma associata. Gli ETS partecipanti in forma associata dovranno, in via alternativa:

- a) o essere costituiti in forma associata prima della stipula dell’eventuale Convenzione;
- b) o presentare, al momento della presentazione della propria candidatura, apposita dichiarazione di impegno a costituirsi, in caso di selezione, in forma associata indicando nello specifico modulo allegato alla domanda i componenti della rete e le attività di rispettiva competenza; Essi dovranno

mantenere la stessa compagine anche nella successiva fase realizzativa, fatte salve le ipotesi di legge in ordine alle modifiche soggettive ammesse. Non è ammessa la partecipazione di un ETS come singolo e come componente in forma associata, a pena di esclusione di tutte le proposte presentate.

3. La mancanza di uno o più dei requisiti sopra indicati costituisce causa di esclusione dalla procedura.

#### **Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione delle domande**

1. Le domande di partecipazione devono essere presentate in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto notorio sul possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, a norma del DPR 445/2000 e s.m.i. sul modulo predisposto dal Comune di Quarrata (**Allegato A**).

Esse devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell' ETS, pena esclusione dalla procedura, e possono essere inviate unicamente via pec all'indirizzo:

[comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it)

indicando obbligatoriamente nell'oggetto **“Ambiente e Protezione Civile” - Coprogettazione finalizzata all'individuazione di organizzazioni di volontariato con le quali sviluppare progetti di gestione operativa di supporto alle attività di protezione civile**”;

Saranno ammesse solo le domande pervenute **entro 20 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso**. Farà fede a tal fine la data di consegna della p.e.c.. Il termine è da considerarsi perentorio, e il suo mancato rispetto costituisce causa di esclusione dalla procedura.

2. Le domande dovranno essere corredate dalla dichiarazione sostitutiva di cui all'**Allegato B**, dall'eventuale impegno a costituirsi in forma associata di cui all'**Allegato B1** e da una Proposta progettuale in formato pdf, corredata dal quadro economico finanziario relativo alle attività, anch'essa sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS (**Allegato C**).

3. La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale del presente avviso, della normativa di riferimento e dello schema di convenzione allegato al presente avviso (**Allegato D**). Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate. L'Amministrazione si riserva di richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai progetti presentati, che dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.

#### **Articolo 5 – Fasi del procedimento**

##### **1. Selezione dei soggetti idonei a partecipare al tavolo di coprogettazione.**

In primo luogo il Comune – mediante la Commissione tecnica appositamente nominata – procederà all'esame delle domande di partecipazione alla procedura, verificandone ammissibilità e regolarità formale in base all'art. 3 del presente Avviso, e effettuando successivamente la valutazione nel merito della proposta progettuale, con l'attribuzione del relativo punteggio di qualità secondo i criteri di seguito riportati.

##### **2. Attivazione e sviluppo del tavolo di coprogettazione.**

Gli ETS selezionati verranno invitati a partecipare alle sessioni di coprogettazione fissate dall'Amministrazione, nelle quali si svolgerà la discussione e lo sviluppo delle proposte progettuali presentate, con possibilità di apportare variazioni e miglioramenti di natura esclusivamente attuativa. In questa fase verrà definito congiuntamente il Progetto finale da realizzare, con l'individuazione degli aspetti esecutivi. Ove l'esito del tavolo venisse ritenuto insoddisfacente e non rispondente ai bisogni dell'Amministrazione, quest'ultima potrà revocare la procedura.

##### **3. Approvazione del progetto finale e sottoscrizione della Convenzione.**

Il Progetto scaturito dal tavolo di coprogettazione sarà approvato con lo specifico provvedimento conclusivo della procedura e verrà fatto oggetto di specifica Convenzione che il Comune sottoscriverà con il/gli ETS partecipanti. La Convenzione verrà sottoscritta solo in esito ai controlli svolti sui requisiti richiesti per contrattare con la P.A..

Nella Convenzione, il cui schema è allegato al presente Avviso (**Allegato D**), saranno indicati:

soggetti dell'accordo, durata, impegni reciproci, quadro economico risultante dalle risorse, anche umane e materiali messe a disposizione del Comune e degli ETS, garanzie e coperture assicurative, modalità di pagamento dei contributi ex art. 12 L. 241/1990, termini e modalità di rendicontazione delle spese.

## **Art. 6 – Caratteristiche operative delle attività e obblighi dell'Ente/degli Enti attuatore/i (ETS)**

### **1. Durata del partenariato.**

Le attività si svilupperanno in un tempo condiviso fra le parti della Convenzione per un periodo di anni tre (3) decorrenti dalla sottoscrizione della Convenzione, fatta salva la possibilità di rinnovo alle stesse condizioni e per un periodo ulteriore di sei mesi al fine di garantire una continuità delle attività svolte, possibilità da intendersi subordinata all'esplicita previsione in sede di Convenzione e ad una valutazione positiva dell'andamento della progettualità, condotta alla luce delle relazioni trasmesse dagli ETS e dalla propria attività di supervisione.

### **2. Sedi di svolgimento delle attività.**

Le attività, meglio dettagliate nella Convenzione, si dovranno svolgere nel territorio del Comune di Quarrata.

### **3. Attività.**

*- interventi integrativi di pubblico interesse finalizzati a:*

- a) prevenzione e mitigazione dei rischi, compresi quelli di natura meteorologica;
- b) informazione e sensibilizzazione della popolazione;
- c) verifica e costante aggiornamento del piano comunale di Protezione Civile;
- d) attività di tipo formativo ed esercitazioni;
- e) collaborazione con la struttura comunale per prestazioni comunque riconducibili all'attività di Protezione Civile, nell'ambito delle competenze specialistiche che caratterizzano l'Ente Attuatore, in materia e secondo le previsioni del suddetto piano;
- f) collaborazione per attività di distribuzione del vettovagliamento e di supporto logistico al personale di altre associazioni o autorità che partecipa a interventi specialistici per la soluzione, gestione di particolari eventi in atto (quali, a solo titolo esplicativo: interventi di antincendio boschivi, inquinamento dell'ambiente, supporto a interventi particolari in atto, ecc).

*- interventi in situazione di emergenza legati ad avvenimenti eccezionali e/o imprevedibili che, a seconda delle circostanze, gravità ed estensione dell'evento, potranno essere richiesti:*

- a) per specifiche esigenze dirette e circoscritte del Comune;
- b) con le procedure cui all'art. 39 e 40 del D.lgs. del 2 gennaio 2018, n. 1, a seguito di attivazione del Comune da parte del SOUP RT (Sala Operativa Unificata Permanente - Regione Toscana), tramite e con le procedure amministrative del sistema operativo provinciale, ai sensi della L.R. Toscana 25 giugno 2020, n. 45, e del D.P.G.R. 30 ottobre 2013, n. 62/R;
- c) effettuare, tramite il referente nel C.O.C. del volontariato di protezione civile, il Centro Situazioni (Ce.Si.) previsto dall'art. 2 del DPGR n°69/R del 1.12.2004 e secondo le funzioni previste al punto 3.5 del vigente Piano Comunale di Protezione Civile;

### **4. Personale.**

Il personale dovrà essere fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità e dovrà essere in possesso di specifiche competenze, titoli e/o qualifiche, adeguatamente formato e idoneo, sotto il profilo professionale e morale, allo svolgimento dei compiti assegnati.

## **Art. 7 – Impegni degli ETS**

Gli ETS attuatori dovranno garantire le attività previste dal presente Avviso, dalla Convenzione e dal progetto definitivo.

Il Comune si riserva la facoltà di impartire disposizioni ulteriori agli ETS, da ritenersi vincolanti per questi ultimi.

Essi si impegnano a:

- assumere a proprio carico tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali per il personale impiegato nello svolgimento delle attività, di cui si assumono piena ed esclusiva responsabilità;
- rispondere direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione delle attività, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, che è esonerato da qualunque responsabilità che si riferisca alla gestione delle attività;
- dotarsi di idonea copertura assicurativa con adeguati massimali per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;

Nel caso in cui le proposte progettuali presentate vengano approvate e gli ETS siano chiamati a sottoscrivere Convenzione, essi saranno altresì tenuti:

- al rispetto di quanto previsto dal regolamento UE n. 679/2016 ed in particolare della riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni e ai documenti acquisiti nelle corso delle attività, riservando le comunicazioni ed il trattamento di eventuali dati sensibili acquisiti nel corso delle attività unicamente al personale incaricato del Comune;
- a riferire tempestivamente ogni eventuale cambiamento rispetto ai referenti del progetto ed a concordare eventuali variazioni rispetto alle modalità di svolgimento delle attività;
- a rispettare quanto previsto dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 in materia di "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" nonché di aver preso visione del "Codice di comportamento del Comune di Quarrata".
- a nominare o indicare un responsabile per il trattamento dei dati personali ove diverso dal legale rappresentante dell'ETS.

#### **Art. 8 Quadro progettuale ed economico di riferimento e rendicontazione delle spese**

Gli ETS mettono a disposizione per la co-progettazione le proprie risorse umane e strumentali nonché i locali nei quali si svolgeranno le attività.

Il Comune intende favorire e sostenere le progettualità oggetto della presente procedura mettendo a disposizione, a titolo di contributo ex art. 12 L. 241/1990, euro 21.000,00 per ciascuna delle annualità, che verrà erogata alle condizioni e con le modalità stabilite dalla Convenzione a seguito della presentazione delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate dall'ETS nelle tempistiche indicate dalla Convenzione e rientranti nelle seguenti voci di costo:

- spese per il personale comprensiva delle coperture assicurative ex art. 18 D.lgs. 117/2017;
- spese sostenute dal personale per lo svolgimento delle attività in convenzione, con ciò ricomprendendo: acquisto di indumenti o calzature, acquisti di dispositivi di sicurezza;
- spese sostenute per l'acquisto di veicoli, mezzi, attrezzature o impianti per lo svolgimento delle attività di protezione civile;
- spese per l'acquisto di carburante necessario ai veicoli di protezione civile descritti nella Convenzione;
- spese per riparazioni, tagliandi, revisioni e manutenzioni dei veicoli di protezione civile descritti nella Convenzione;
- spese per la sottoscrizione di polizze assicurative RC Auto dei veicoli messi a disposizione dall'Ente Attuatore e indicati nella Convenzione;
- spese sostenute per corsi di formazione o istruzione dei volontari di protezione civile;
- spese per interventi di manutenzione delle infrastrutture necessarie alle attività di protezione civile;
- spese concordate con l'Amministrazione Comunale mediante atto formale.

#### **Art. 9 – Criteri di valutazione e punteggio**

La proposta progettuale deve essere formulata in modo sintetico e dovrà illustrare in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella che segue.

Il punteggio complessivo che la Commissione avrà a disposizione è di 100 punti.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<p><i>a. Caratteristiche operative della proposta</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- forme di raccordo con il Comune, e nello specifico con il Sindaco e con la Sala Operativa Comunale di Protezione Civile, nella gestione delle attività generali di Protezione Civile;</li> <li>- operatività h 24/365 su tutto il territorio;</li> <li>- attività di soccorso alla popolazione secondo le disposizioni impartite dalla autorità e dagli organi preposti e conformemente ai Piani di protezione Civile;</li> <li>- vigilare e controllare luoghi a rischio anche in occasione di avvisi di criticità emessi dalla Regione o dalla Sala Operativa di Protezione Civile provinciale;</li> <li>- trasmissione di informazioni relative alla evoluzione dei fenomeni da monitorare, alle verifiche effettuate e agli interventi di protezione civile eseguiti;</li> </ul>	30
<p><i>b. Esercitazioni varie e formazione del personale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilità a partecipare ad esercitazioni promosse dagli enti competenti, in particolare alle esercitazioni previste nei plessi scolastici secondo il programma definito dal Comune;</li> <li>- provvedere alla formazione del personale addetto alle attività di protezione civile secondo l'impiego a cui sarà destinato, con eventuale supporto del personale comunale;</li> <li>- verifica periodica, tramite esercitazioni, dell'organizzazione e delle procedure di attivazione e soccorso in stretta collaborazione con il Servizio di Protezione Civile</li> </ul>	20
<i>c. Disponibilità di mezzi adeguati e degli spazi a disposizione</i>	20
<i>d. Esperienza pregressa dell'ETS nel settore e capacità professionali del personale e degli operatori coinvolti</i>	20
<i>e. Innovatività e servizi aggiuntivi</i>	10

La proposta progettuale dovrà raggiungere, per poter essere ammessa alla fase di co-progettazione, il punteggio minimo di 61/100.

#### **Art. 10 - Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Titolare del trattamento è il Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto, 2, 51039, Quarrata, telefono: 0573-7710, e-mail [privacy@comune.quarrata.pt.it](mailto:privacy@comune.quarrata.pt.it), PEC [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it)

Il Responsabile della Protezione Dati personali (RPD) dell'Ente, nominato secondo la vigente normativa in materia, è lo Studio Legale Corsinovi Mammana che può essere contattato all'indirizzo email [dpo@comune.quarrata.pistoia.it](mailto:dpo@comune.quarrata.pistoia.it). Il Comune di Quarrata dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <https://www.comune.quarrata.pt.it/privacy-policy/>

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è individuato nell' Arch. Alessandro Bertaccini, Dirigente dell'Area “Valorizzazione e Sviluppo del territorio”.

#### **Articolo 12 – Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Quarrata <http://www.comune.quarrata.pt.it> nella sezione "Albo Pretorio on-line" e nella pertinente sezione dell'"Amministrazione Trasparente”.

#### **Art. 13 – Informazioni e chiarimenti**

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno scrivere alla casella di posta elettronica: [m.bencista@comune.quarrata.pistoia.it](mailto:m.bencista@comune.quarrata.pistoia.it)

#### **ALLEGATI:**

- Modulo domanda (**Allegato A**);
- Dichiarazione sostitutiva (**Allegato B**);
- *eventuale*: dichiarazione di impegno a costituirsi in forma associata (**Allegato B1**);
- Schema di Proposta progettuale e quadro economico finanziario (**Allegato C**);
- Schema convenzione (**Allegato D**).

**Il Dirigente dell'Area**  
**Valorizzazione e Sviluppo del territorio**  
*Arch. Alessandro Bertaccini*